



ADDEBITI IN BUSTA PAGA PER ASSENZA INGIUSTIFICATA

Car* collega,

facendo seguito al nostro comunicato del 18 maggio scorso, incentrato sulle novità dell'ufficio adempimenti e sul nuovo processo di gestione delle richieste tramite smartsheet, ti scriviamo oggi per informarti di alcuni fatti incresciosi avvenuti nel perimetro diretto ma anche di alcune conquiste ottenute sullo stesso tema. Stiamo parlando degli **addebiti in busta per assenza ingiustificata** segnalati dai colleghi che, dopo l'incontro avuto sul tema con Capogruppo, sono andati peggiorando anziché migliorando. Nei fatti è successo che ad alcuni **colleghi che hanno lavorato in smart working ma non hanno inserito il giustificativo in cartellino, siano state poi addebitate le giornate come non lavorate, come assenze ingiustificate**. Ci teniamo a precisare subito in premessa che il motivo del mancato inserimento non è necessariamente dovuto alla negligenza del collega ma può configurarsi come una semplice dimenticanza, un errore umano di varia natura, malfunzionamento temporaneo del sistema e così via.

VOGLIAMO PARTIRE DALLE BUONE NOTIZIE

Dopo lunga e accesa discussione con l'azienda, e dopo le continue pressioni da parte della FABI e delle altre sigle sindacali, nella giornata di ieri è stato ottenuto che:

- 🌀 **I colleghi che hanno subito addebiti** nel cedolino di agosto per giornate effettivamente lavorate nel mese di luglio, possono **fare richiesta tramite smartsheet** <https://app.smartsheet.com/b/form/019c8f544b577baa87521315c7192f51> mettendo in copia il responsabile (causale cartellino) da oggi fino alla fine di settembre, **e otterranno il riaccredito della somma nel cedolino di ottobre.**
- 🌀 **L'ufficio adempimenti riprenderà la vecchia e buona prassi di inviare una mail a fine mese a coloro che hanno assenze ingiustificate** in modo da consentire alle lavoratrici e ai lavoratori un controllo del cartellino per scongiurare ulteriori futuri addebiti.

ATTENZIONE TICKET PASTO

- 🌀 Alcuni colleghi che hanno subito nei mesi scorsi l'addebito in busta paga ci segnalano che nel momento in cui viene poi effettuato il riaccredito della cifra trattenuta in precedenza **non viene però accreditato il ticket, pertanto, suggeriamo a tutti i colleghi di farne espressa richiesta.**





LE ULTERIORI RICHIESTE FATTE DALLA FABI

Invio degli alert da parte di Zucchetti

Come noto, il sistema Zucchetti invia un alert nel momento in cui il dipendente non ha inserito un giustificativo di assenza. Il sistema però continua ad inviare lo stesso alert, senza distinzione di forma e contenuto, anche quando il collega ha inserito il giustificativo ma il responsabile non lo ha ancora approvato. **La FABI, che già aveva fatto questa richiesta a maggio, ha ribadito formale richiesta che il sistema distingua fra giustificativo mancante e giustificativo inserito ma non approvato dal responsabile.** Questo per evitare "l'effetto spam" per il quale il collega continua a ricevere alert per giustificativi che in realtà ha già inserito. Non sarebbe forse più corretto che quel tipo di alert venisse inviato ai responsabili?

Dal lato del dipendente, se è vero che le persone sono un valore e non un costo e nel Credito Cooperativo la persona è al centro, è opportuno mettere la dovuta attenzione e cura affinché il collega abbia a disposizione un processo fluido, trasparente e user friendly. Nel 2026, con l'intelligenza artificiale che imperversa in ogni ambito lavorativo, le colleghe e i colleghi del Gruppo meritano un sistema gestionale delle presenze che sia attuale, semplice da utilizzare e scrupoloso nel processo. Ricevere degli alert che siano coerenti con il cartellino ci sembra il minimo per garantire un processo trasparente che agevola il dipendente e non crea, anche involontariamente, delle trappole. **Occorre fare degli investimenti per rendere la piattaforma più flessibile e più coerente con le esigenze quotidiane dei colleghi.**

L'approvazione da parte del responsabile.

La seconda richiesta fa riferimento all'altra faccia della medaglia del processo gestionale delle presenze: l'approvazione del responsabile. **Come FABI abbiamo chiesto che venga fatta cultura e pressione sui responsabili affinché approvino il cartellino dei propri collaboratori con diligenza e solerzia.** Se proprio non è possibile una gestione giornaliera, è necessaria almeno una gestione settimanale, al fine di evitare approvazioni massive a fine mese - e spesso l'ultimo giorno utile ossia il 2 del mese successivo - che non consentono poi ai colleghi alcuna verifica, rettifica e/o controllo di quanto inserito. Su questo tema l'azienda aveva dichiarato già a maggio che si sarebbe fatta parte attiva per sollecitare i responsabili ad una gestione più puntuale delle richieste dei propri collaboratori.





FEDERAZIONE | AUTONOMA | BANCARI | ITALIANI



Come FABI ribadiamo che la stessa diligenza che viene chiesta alle lavoratrici e ai lavoratori va richiesta alle responsabili e ai responsabili di ufficio. La cultura aziendale deve essere pervasiva e capillare e diffondersi senza distinzione di ruolo, genere o gerarchia.

LA NOTA VERAMENTE NEGATIVA

L'azienda ha dichiarato che restituirà le somme a coloro che ne faranno richiesta tramite smartsheet. E tutti gli altri? **La FABI ha richiesto espressamente che venisse fatta una comunicazione erga omnes, una nota a tutti i dipendenti** magari una mail da parte dell'ufficio amministrazione, che informi sull'accaduto e dia a tutti la possibilità di effettuare verifiche puntuali su eventuali addebiti in busta paga e di riottenere il conseguente riaccredito. **La risposta dell'azienda è stata negativa. Quindi, riassumendo, l'azienda si concede di addebitare in busta paga ai dipendenti giornate che sono state invece effettivamente lavorate, e poi riaccredita le somme solo a chi ne fa richiesta. La FABI ha dichiarato al tavolo la sua completa opposizione a questo tipo di comportamento che è del tutto inaccettabile, irricevibile e da stigmatizzare.** Stiamo pertanto cercando con questo comunicato di informare sul tema il maggior numero possibile di lavoratrici e di lavoratori.

La FABI continuerà a monitorare i processi e le scelte aziendali per garantire correttezza, equità e trasparenza operativa e professionale a tutte le lavoratrici e a tutti i lavoratori.

Ti terrò sempre aggiornat*

Roma, 04/09/2026

**SEGRETERIA FABI
GRUPPO BCC ICCREA**



CREDITO COOPERATIVO